

**REPÚBLICA DE CHILE**  
**MUNICIPALIDAD DE ALTO HOSPICIO**  
**SECCIÓN MUNICIPAL**

Alto Hospicio, 26 de Abril del 2013.  
**DECRETO ALC. N° 929/2013.-**

**VISTOS:** La Ley N° 19.943 que crea la Comuna de Alto Hospicio; Ley N° 18.575, Orgánica Constitucional de Bases Generales de Administración del Estado; Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades; Ley N° 19.880 que establece las Bases de los Procedimientos de los Órganos de la Administración del Estado; Ley N° 19.886 Bases sobre Contratos Administrativos de Suministro y Prestación de Servicios y su Reglamento; Decreto Alcaldicio N° 1.282/07 de 26 de Octubre de 2007, Reglamento Interno de Contratación y Compras del Municipio; Decreto Alcaldicio N° 2.469/12 de 27 de Diciembre de 2012, que adjudica a Manufacturas Keylon S.A., la Propuesta Pública N° 149/2012, denominada "Adquisición de Ropa Corporativa para los Funcionarios dependientes del Departamento de Educación de la Municipalidad de Alto Hospicio", ID 3447-620-LE12, en virtud del cual ésta se obligó a confeccionar y suministrar 336 prendas de vestir según las características entregadas, por la suma única y total de \$29.219.379.- impuesto incluido, en un plazo de entrega de 40 días hábiles, contados desde la aprobación del respectivo Contrato; Decreto Alcaldicio N° 745/13 de 04 de Abril de 2013, que deja sin efecto la adjudicación por no haberse suscrito y enviado el Contrato de Suministro dentro de los plazos establecidos en las Bases Administrativas, cobrando la Garantía de Seriedad de la Oferta al referido Proveedor; Providencia N° 1694 de 18 de Abril de 2013, que adjunta solicitud del referido Proveedor, por la que manifiesta su total desacuerdo con la medida tomada por el Municipio, entendiéndose tal como recurso administrativo en contra del citado Decreto N° 745; y antecedentes que se adjuntan al recurso.

**Y CONSIDERANDO:** 1º) Que, la presentación del Proveedor, aunque no lo indica expresamente, se entiende interpuesta con el fin de obtener una modificación de la decisión de dejar sin efecto la adjudicación y cobro de la garantía; 2º) Que, para ello, adjuntan copia de Orden de Compra y set de correos electrónicos sostenidos entre la empresa y el municipio; y 3º) Que, dicha documentación no aporta antecedentes distintos de los ya tenidos a la vista al momento de dejar sin efecto la adjudicación, que permitan concluir algo distinto a su favor, por lo que su solicitud no prosperará.

**DECRETO:**

1.- **RECHÁCESE** la reconsideración deducida por el Proveedor **MANUFACTURAS KEYLON S.A.**, RUT 82.027.800-3, representada por don **Carlos Salman M.**, RUT 4.857.586-2, ambos con domicilio en Ingeniero Budge N° 1007, San Miguel, Santiago; en contra de Decreto Alcaldicio N° 745/13 de 04 de Abril de 2013, que deja sin efecto la adjudicación de la Propuesta Pública N° 149/2012, denominada "**Adquisición de Ropa Corporativa para los Funcionarios Dependientes del Departamento de Educación de la Municipalidad de Alto Hospicio**", ID 3447-620-LE12, y hace efectiva la Garantía de Seriedad de la Oferta, cuya determinación se mantiene a firme.

(... continuación de DECRETO ALC. N° 929/2013.-)

2.- Sin perjuicio de entenderse notificado con la sola inclusión del presente Decreto en el Portal de Mercadopublico, notifíquese a **MANUFACTURAS KEYLON S.A.**, mediante carta certificada dirigida a su domicilio. Encárguese al Secretario Municipal, la práctica de la referida notificación, la que deberá contener copia auténtica del presente Decreto Alcaldicio.

3.- Publíquese el presente Decreto en la página web de Mercadopublico, por el Encargado Municipal del Portal, a título meramente informativo.

**Fdo.** Don Ramón Galleguillos Castillo, Alcalde de la Comuna de Alto Hospicio. Autoriza don José Valenzuela Díaz, Secretario Municipal. Lo que transcribo para su conocimiento y demás fines a que haya lugar. Doy fe.-



**JOSÉ VALENZUELA DÍAZ**  
**SECRETARIO MUNICIPAL**

*NSF*

LRM/lrm

Distribución:

Adm. y Finanzas

Dir. Control

Secoplac

Serv. Traspasados

Encargado Portal

MUNICIPALIDAD DE ALTO HOSPICIO

RECIBIDO  
MUNICIPALIDAD DE ALTO HOSPICIO

18 ABR 2013

13.00 HRS.  
ALCALDIA



MUNICIPALIDAD  
ALTO HOSPICIO

RECIBIDO  
MUNICIPALIDAD DE ALTO HOSPICIO  
1039. 26 ABR 2013  
10:44 HRS.  
DIRECCIÓN JURÍDICA

OFICINA DE PARTES

DISTRIBUCION DE CORRESPONDENCIA

PROVIDENCIA N° 001694 /2013

FECHA: 18 ABR 2013

DERIVADO A:

- ALCALDIA
- ADM. MUNICIPAL
- SECRET. MUNICIPAL
- DIREC. JURIDICO
- SECOPLAC
- DIREC. DE CONTROL
- DAF
- RENTAS
- INSPECTORES
- DOM
- JUZGADO DE POLICIA LOCAL
- FOMENTO PRODUCTIVO Y TURISMOS
- DIDECO
- DAO
- DEPORTES - CULTURA
- DIREC. DE TRANSITO
- DIREC. SERV. TRASPASADO
- EDUCACION
- SALUD
- R.R.P.P.
- OF. TERRITORIAL
- OF. EMERGENCIA
- BIBLIOTECA

OBSERVACIONES:



Santiago, 16 de Abril de 2013

Señores  
MUNICIPALIDAD DE ALTO HOSPICIO  
**Alcalde Sr. Ramón Ernesto Galleguillos Castillo**  
Presente

De mi mayor consideración:

En relación a respuesta enviada el 05 de Abril sobre antecedentes de la Propuesta Pública N° 149/2013, **“Adquisición de Ropa Corporativa para los Funcionarios dependientes del Departamento de Educación de la Municipalidad de Alto Hospicio”, ID 3447-620-LE12;** y en la que se nos informó el cobro de la Boleta en Garantía y anulación de la licitación; comunicamos nuestro total desacuerdo pues aún cuando se indique en la Bases que es nuestra obligación como proponente adjudicado el gestionar el Contrato, dependemos de la capacidad de respuesta del Municipio para dar cumplimiento a lo requerido.

Específicamente en el punto que nos compete, recién nos fue enviado el Contrato para su firma el 16 de Enero; es decir ya fuera de plazo y con observaciones, pues hubo que solicitar la modificación del Banco Emisor en el punto Noveno.

Independiente a lo indicado, está claro que se está priorizando sólo un punto administrativo en lugar de responder a todo lo ocurrido en este proceso y que se detalló a cabalidad en nuestra misiva anterior; y a lo que no se hace ninguna referencia en la carta-respuesta fechada el 05 de Abril. A saber:

- La toma de tallaje en la zona y en el plazo correspondiente, aún cuando la O/Compra no detallaba la compra ni se ajustaba a lo que ofertado en el Portal. (considerar costo involucrado).
- La falta de información y lenta respuesta en cuanto a lo que el Municipio requería. No es posible confeccionar prendas de las que no se tiene confirmación de modelos, telas, colores ni a qué funcionario corresponde.
- La nula respuesta a nuestra solicitud de extensión de plazos, que tal como se indica en punto 12.1 de las bases era posible requerir.
- El costo en la compra de insumos (telas y materiales) en los que ha incurrido nuestra empresa y del que no tendremos retorno al quedar nula esta licitación.

MANUFACTURAS KEYLON S.A.

# ladykeylon

En resumen, nos parece por decir lo menos poco justo que se nos endose toda la responsabilidad de las falencias experimentadas en este proceso (se adjuntan mails de respaldo), y más aún que se pretenda cobrar alguna Garantía; no considerando siquiera todos los gastos en los que se incurrió para cumplir con sus requerimientos.

Aún así, lamentamos lo ocurrido e informamos que darles un buen servicio fue desde siempre nuestro objetivo y lo que nos movió a destinar personal y recursos aún cuando las condiciones de compra no eran las óptimas.

Entendemos que ahora se ven en una situación compleja, pues ya no disponen de los recursos destinados a esta licitación y su personal se quedó sin los uniformes que requieren; por lo que si deciden licitar nuevamente esperamos nos consideren en primer lugar, atendiendo que fuimos adjudicados anteriormente y contemplan que contamos con las medidas de todos sus funcionarios y las telas a fin de terminar con este proceso a la brevedad.

Sin otro particular, y atento a sus comentarios le saluda atentamente,



Carlos Salman M.  
Gerente General  
Manufacturas Keylon S.A.

MANUFACTURAS KEYLON S.A.

Rut : 69.265.100-6

Demandante : MUNICIPALIDAD DE ALTO HOSPICIO

Dirección : Los Álamos N° 3101, Alto Hospicio.

Unidad de Compra : Dirección de Administración y Finanzas

Teléfono : 56-57-583051

Fecha Envío OC. : 27-12-2012 19:14:08

Fax :

Número Licitación : 3447-620-LE12

Estado : Enviada a Proveedor

## ORDEN DE COMPRA N°: 3447-4308-SE12

SEÑOR (ES) :	MANUFACTURAS KEYLON S A	A Sr (a) :	Estela Lozano
DIRECCIÓN :	INGENIERO San Miguel Región Metropolitana de Santiago BUDGE 1007	FONO :	(56)(02)5511243
RUT :	82.027.800-3	FAX :	(56)(02)5513509

NOMBRE ORDEN DE COMPRA :	ORDEN DE COMPRA DESDE 3447-620-LE12		
FECHA ENTREGA PRODUCTOS :			
DIRECCION DE ENVIO FACTURA :	Los Álamos N° 3101, Alto Hospicio.	Iquique	Región de Tarapacá
METODO DE DESPACHO :	Otra Forma de Despacho, Ver Instruc		
FORMA DE PAGO :	30 días contra recepción de factura		
EMITIDA POR :	Patricio Alberto Gallardo Martínez	56-57-583051	pgallardo@maho.cl

Código	Producto	Cantidad	Unidad	Especificaciones Comprador	Especificaciones Proveedor	Precio Unitario	Descuento	Cargos	Valor Total
53102710	Uniformes corporativos	75/61 136	Unidad	Uniforme Formal Damas		80.000,00	0,00	0,00	10.880.000
53102710	Uniformes corporativos	34/43 77	Unidad	Uniforme Formal Varones		79.400,00	0,00	0,00	6.113.800
53102710	Uniformes corporativos	6/16 6	Unidad	Buzo Educadora de Párvulos		61.600,00	0,00	0,00	369.600
53102710	Uniformes corporativos	0/6 6	Unidad	Uniforme Educadora de Párvulos		65.600,00	0,00	0,00	393.600
53102710	Uniformes corporativos	12/27 45	Unidad	Uniforme Asistente de Párvulos		65.600,00	0,00	0,00	2.952.000
53102710	Uniformes corporativos	0/65 45	Unidad	Buzo Asistente de Párvulos		61.600,00	0,00	0,00	2.772.000
53102710	Uniformes corporativos	10/11 21	Unidad	Uniforme Auxiliar de Servicios Menores Damas		51.100,00	0,00	0,00	1.073.100

Neto	\$	24.554.100
Dcto.	\$	0
Cargos	\$	0
Subtotal	\$	24.554.100
19% IVA	\$	4.665.279
Total	\$	29.219.379

Esta orden de compra proviene de Proveniente de licitación pública

### Fuente Financiamiento:

### Observaciones:

Propuesta Pública N° 149/2012, denominada "Adquisición de Ropa Corporativa para los Funcionarios Dependientes del Departamento de Educación de Alto Hospicio", desde ID 3447-620-LE12.

### Derechos del Proveedor del Mercado Público

1. Derecho a entender los resultados de cada proceso.
2. Derecho a participar en mercado público igualitariamente y sin discriminaciones arbitrarias.
3. Derecho a exigir el pago convenido en el tiempo y forma establecido en las bases de licitación.
4. Derecho a impugnar los actos de los organismos compradores del sistema.
5. A difundir y publicar sus productos y servicios entre los organismos compradores, previo o no relacionados con procesos de compra o contratación en desarrollo.
6. Derecho a inscribirse en el registro oficial de contratistas de la Administración del Estado, ChileProveedores y a no entregar documentación que se encuentre acreditada en éste. Especificaciones

Para revisar en detalle sus derechos como proveedor visite <https://www.mercadopublico.cl/Portal/MP2/secciones/leyes-y-reglamento/derechos-del-proveedor.html>



Scarlett Molina &lt;scarlettm@gmail.com&gt;

**Firma contrato**

2 mensajes

**Orieta Burgos** <oburgos@maho.cl>

16 de enero de 2013 09:51

Para: gerencia@keylon.cl

Cc: scarlettm@gmail.com, ventas@keylon.cl, Marta Gutierrez &lt;mgutierrez@maho.cl&gt;

Sres.

Manufacturas Keylon S.A.

Junto con saludar a Ud. adjunto contrato de confección de ropa corporativa con la Municipalidad de Alto Hospicio, para la firma y aprobación del departamento Jurídico.

Favor remitir documento en 4 copias a Marta Gutierrez Medina, abogado, Departamento Jurídico del Municipio Alto Hospicio, Dirección Los Álamos N° 3101, vía Chile Express.

Fono dpto. Jurídico 583182.-

Saludos cordiales,



**Orieta Burgos Hermosilla**  
Jefa Administrativa  
Departamento de Educación  
Municipalidad de Alto Hospicio  
057 - 583064



**Cto Suministro keylon ropa corporativa.pdf**  
431K

**Gladys Valdenegro** <gerencia@keylon.cl>

16 de enero de 2013 11:55

Para: Orieta Burgos &lt;oburgos@maho.cl&gt;

Cc: scarlettm@gmail.com, ventas@keylon.cl, Marta Gutierrez &lt;mgutierrez@maho.cl&gt;

Estimada Orieta:

Con respecto al punto noveno, debes cambiar Banco emisor de Boleta de Garantía, de Banco de Crédito e Inversiones a Banco de Chile.

Atenta a tus comentarios.

Gladys Valdenegro M.

Manufacturas Keylon SA.

---

**De:** Orieta Burgos [mailto:oburgos@maho.cl]  
**Enviado el:** Miércoles, 16 de Enero de 2013 10:51 a.m.  
**Para:** gerencia@keylon.cl  
**CC:** scarlettmt@gmail.com; ventas@keylon.cl; 'Marta Gutierrez'  
**Asunto:** Firma contrato  
**Importancia:** Alta

Sres.

Manufacturas Keylon S.A.

Junto con saludar a Ud. adjunto contrato de confección de ropa corporativa con la Municipalidad de Alto Hospicio, para la firma y aprobación del departamento Jurídico.

Favor remitir documento en 4 copias a Marta Gutierrez Medina, abogado, Departamento Jurídico del Municipio Alto Hospicio, Dirección Los Álamos N° 3101, vía Chile Express.

Fono dpto. Jurídico 583182.-

Saludos cordiales,



**Orieta Burgos Hermosilla**  
**Jefa Administrativa**  
**Departamento de Educación**  
**Municipalidad de Alto Hospicio**  
**057 - 583064**





Scarlett Molina &lt;scarlettm@gmail.com&gt;

**Licitación uniformes KEYLON**

3 mensajes

**Scarlett Molina** <scarlettm@gmail.com>

3 de enero de 2013 16:04

Para: oburgos@maho.cl

Cc: gosorio@maho.cl, portuno@maho.cl, Gladys Valdenegro &lt;gerencia@keylon.cl&gt;

Estimada Sra. Orieta:

Junto con saludarla, quisiéramos en primer lugar agradecer el que nos hayan considerado para confeccionar los uniformes del personal del área Educación del Municipio al que pertenece.

Al respecto de dicha adjudicación quisiera en primer lugar, a fin de cumplir con los plazos establecidos en las bases de licitación y dar inicio al proceso respectivo; tenga a bien informarnos cuáles son los artículos seleccionados tanto en modelo como en color y tela para cada uno de los ítems pues no sólo se debe mandar a hacer la tela a la brevedad, sino que todo nuestro proceso productivo interno comienza desde la entrega de dicha información.

Además, le comento que estaré de viaje con una funcionaria de toma de tallajes en la zona durante la próxima semana por lo que sería ideal coordinar la toma de medidas en sus dependencias los días JUEVES 10 y VIERNES 11 del presente; pues de otro modo no tengo disponibilidad hasta mínimo tres semanas más. Además según lo ofertado, tenemos diez días hábiles desde la notificación para la toma de tallas por lo que cumpliríamos exacto con ese plazo al proceder durante la próxima semana. Favor confirmar disponibilidad a la brevedad pues tengo máximo hasta mañana para hacer las gestiones pertinentes a fin de poder visitarles el próximo Jueves.

Cordiales saludos y atenta a sus comentarios,

Scarlett Molina T.  
Ejecutiva de Ventas  
Manufacturas Keylon S.A.  
5511243 - 93376754

**Gabriel Osorio** <gosorio@maho.cl>

7 de enero de 2013 08:23

Para: Scarlett Molina &lt;scarlettm@gmail.com&gt;

Cc: portuno@maho.cl, Gladys Valdenegro &lt;gerencia@keylon.cl&gt;, oburgos@maho.cl

Estimada,

No existe ningún problema para que se presente en los establecimientos en los días solicitados, pero apenas pueda necesitamos que nos indique la hora en que se presentara.

En este momento nos encontramos organizando al personal para que se presente los días solicitados.

Sin otro particular se despide atentamente de Ud.,



**Gabriel Osorio Rivas**  
**Departamento de Educación.**  
**Municipalidad de Alto Hospicio.**  
**057 - 583069.**

**De:** Scarlett Molina [mailto:scarletmt@gmail.com]

**Enviado el:** jueves, 03 de enero de 2013 17:05

**Para:** oburgos@maho.cl

**CC:** gosorio@maho.cl; portuno@maho.cl; Gladys Valdenegro

**Asunto:** Licitación uniformes KEYLON

[El texto citado está oculto]

---

**Scarlett Molina** <scarletmt@gmail.com>

7 de enero de 2013 08:28

Para: Gabriel Osorio <gosorio@maho.cl>

Cc: portuno@maho.cl, Gladys Valdenegro <gerencia@keylon.cl>, oburgos@maho.cl

Estimado Gabriel.

Confirmaré el vuelo hoy, pero en principio el arribo a Iquique es las 7:00 AM del día Jueves 10; por lo que estimo estaremos en dependencias del Municipio a las 10:00 AM.

Si hubiese algún inconveniente con el vuelo, te avisaré enseguida.

Cordiales slds

Scarlett

El 07/01/13, Gabriel Osorio <gosorio@maho.cl> escribió:

> Estimada,

>

>

>

> No existe ningún problema para que se presente en los establecimientos en los días solicitados, pero apenas pueda necesitamos que nos indique la hora en que se presentara.

>

>

>

> En este momento nos encontramos organizando al personal para que se presente los días solicitados.

>

>

>

> Sin otro particular se despide atentamente de Ud.,

>

>

>

> <<http://www.maho.cl/>> Descripción: cid:image002.png@01CC520E.564F7750

[El texto citado está oculto]

--

Scarlett Molina T.



Scarlett Molina &lt;scarletmt@gmail.com&gt;

**Nómina tallajes MAHO**

2 mensajes

**Scarlett Molina** <scarletmt@gmail.com>  
Para: Gabriel Osorio <gosorio@maho.cl>

29 de enero de 2013 17:12

Estimado Gabriel:

Adjunto nómina de tallajes tomados en la zona.

Favor aclarar qué prendas lleva cada funcionario(a). Por ejemplo, dos trajes formales o uno formal y uno de trabajo, etc., e indicar valores a fin de cuadrar con Orden de Compra.

Gracias,

--

Scarlett Molina T.  
Ejecutiva de Ventas  
Manufacturas Keylon S.A.  
25511243 -93376754 **MAHO Nómina tallajes.xlsx**  
16K**Gabriel Osorio** <gosorio@maho.cl>  
Para: Scarlett Molina <scarletmt@gmail.com>

30 de enero de 2013 10:28

Scarlett,

De acuerdo a las medidas tomadas al personal en los establecimientos, envío lista de con el detalle de cantidades a confeccionar por persona.

Sin otro particular se despide atentamente de Ud.,

**Gabriel Osorio Rivas**  
**Departamento de Educación.**  
**Municipalidad de Alto Hospicio.**  
**057 – 583069.****De:** Scarlett Molina [mailto:scarletmt@gmail.com]  
**Enviado el:** martes, 29 de enero de 2013 18:13  
**Para:** Gabriel Osorio  
**Asunto:** Nómina tallajes MAHO

[El texto citado está oculto]

 **Copia de MAHO Nómina tallajes.xlsx**  
24K



Scarlett Molina &lt;scarlettm@gmail.com&gt;

---

**Nómina tallajes MAHO**

---

**Gabriel Osorio** <gosorio@maho.cl>  
Para: Scarlett Molina <scarlettm@gmail.com>

30 de enero de 2013 10:28

Scarlett,

De acuerdo a las medidas tomadas al personal en los establecimientos, envío lista de con el detalle de cantidades a confeccionar por persona.

Sin otro particular se despide atentamente de Ud.,




**Gabriel Osorio Rivas**  
**Departamento de Educación.**  
**Municipalidad de Alto Hospicio.**  
**057 – 583069.**

**De:** Scarlett Molina [mailto:scarlettm@gmail.com]  
**Enviado el:** martes, 29 de enero de 2013 18:13  
**Para:** Gabriel Osorio  
**Asunto:** Nómina tallajes MAHO

[El texto citado está oculto]

---

 **Copia de MAHO Nómina tallajes.xlsx**  
24K



Scarlett Molina &lt;scarletmt@gmail.com&gt;

**UNIFORMES KEYLON Solicitud y estado**

6 mensajes

Scarlett Molina <scarletmt@gmail.com>  
Para: Gabriel Osorio <gosorio@maho.cl>  
Cc: Gladys Valdenegro <gerencia@keylon.cl>

13 de febrero de 2013 16:06

Estimado Gabriel:

Tal como te comenté en la mañana, hemos enfrentado algunos inconvenientes en la confección de sus uniformes; cuyas soluciones requieren de su aprobación para poder seguir con el proceso en cuestión.

A saber:

- Las prendas solicitadas en la toma de tallajes no se ajustan a lo requerido en el contrato, por ejemplo poleras y pecheras que sí están indicadas en contrato no se solicitaron en tallaje ni en detalle de compra enviado por Uds. En el caso de los varones auxiliares, ni siquiera ofertamos ese ítem y sin embargo se nos solicitan algunos sets. La solución es ajustarnos al valor licitado entregando lo requerido en tallaje. Se adjunta planilla con detalle.
- Las cantidades totales de uniformes tampoco se ajustan a lo requerido en O/C y Contrato con las medidas efectivamente tomadas; por lo que a la fecha aún hay una gran cantidad de pendientes. Favor apurar (detalle también en planilla adjunta).
- Por lo anterior, nos preocupa el tema de la facturación y posterior pago, pues no podremos despachar la O/C completa. Indicar si autorizan facturación anticipada o segmentada.
- Al respecto de las telas solicitadas para los trajes formales de las damas, por tratarse de telas que se debían tejer, a la fecha salvo la de color azul marino (para uno de los sets de las funcionarias del Liceo Juan Pablo II), aún no las hemos recibido, por lo que sugerimos cambiarlas por alternativas similares en colorido y calidad. (se adjuntan escaneadas: tela azulino oscuro para el traje que llevan TODAS y turquesa claro para el segundo set de funcionarias DAEM, Colegio Simón Bolívar y Esc. de Lenguaje).
- Finalmente, y debido a todos los inconvenientes anteriormente expuestos, solicitamos una extensión de 30 días hábiles en el plazo de entrega.

Con cordiales saludos y atenta a sus comentarios,

Scarlett Molina T.

 MAHO Resumen Pedido.xlsx  
14K

Gabriel Osorio <gosorio@maho.cl>  
Para: Scarlett Molina <scarletmt@gmail.com>  
Cc: Gladys Valdenegro <gerencia@keylon.cl>

14 de febrero de 2013 08:15

Estimada,

De acuerdo a sus consultas:

- **Las prendas solicitadas en la toma de tallajes no se ajustan a lo requerido en el contrato, por ejemplo poleras y pecheras que sí están indicadas en contrato no se solicitaron en tallaje ni en detalle de compra enviado por Uds. En el caso de los varones auxiliares, ni siquiera ofertamos ese ítem y sin embargo se nos solicitan algunos sets. La solución es ajustarnos al valor licitado entregando lo requerido en tallaje. Se adjunta planilla con detalle.**

Ajustemos los ítems, en el caso de las pecheras, se puede cambiar por mas camisas por ejemplo o en el caso de los uniforme de auxiliar varón se puede ajustar como menciona.

- **Las cantidades totales de uniformes tampoco se ajustan a lo requerido en O/C y Contrato con las medidas efectivamente tomadas; por lo que a la fecha aún hay una gran cantidad de pendientes. Favor apurar (detalle también en planilla adjunta).**

Lamentablemente no podemos apurar esto hasta que este el personal que se encuentra de vacaciones y el que falta por contratar en los establecimientos. En caso de que no se alcance a cubrir la orden de compra, se repetirán uniformes para algunos funcionarios.

- **Por lo anterior, nos preocupa el tema de la facturación y posterior pago, pues no podremos despachar la O/C completa. Indicar si autorizan facturación anticipada o segmentada.**

Como le comente anteriormente debido a que debemos rendir estos gastos, lo mejor sería que nos envíe una factura antes de 25 de febrero, por los uniformes que serán entregados efectivamente, la cual le gestionare el pago de inmediato y otra con la diferencia, la cual será cancelada apenas completemos la Orden de compra.

- **Al respecto de las telas solicitadas para los trajes formales de las damas, por tratarse de telas que se debían tejer, a la fecha salvo la de color azul marino (para uno de los sets de las funcionarias del Liceo Juan Pablo II), aún no las hemos recibido, por lo que sugerimos cambiarlas por alternativas similares en colorido y calidad. (se adjuntan escaneadas: tela azulino oscuro para el traje que llevan TODAS y turquesa claro para el segundo set de funcionarias DAEM, Colegio Simón Bolívar y Esc.de Lenguaje).**

¿Se va a demorar mucho esta tela? Para esperar y por mientras cubrimos las otras dependencias con los tallajes que están pendientes de enviar.

- **Finalmente, y debido a todos los inconvenientes anteriormente expuestos, solicitamos una extensión de 30 días hábiles en el plazo de entrega.**

Obligadamente se tendría que extender debido a que debemos esperar a que se encuentre todo el personal en nuestras dependencias. Déjeme consultar y le confirmo.

Sin otro particular se despide atentamente de Ud.,



**Gabriel Osorio Rivas**  
**Departamento de Educación.**  
**Municipalidad de Alto Hospicio.**  
**057 - 583069.**

**De:** Scarlett Molina [mailto:scarlettm@gmail.com]  
**Enviado el:** miércoles, 13 de febrero de 2013 17:06  
**Para:** Gabriel Osorio  
**CC:** Gladys Valdenegro  
**Asunto:** UNIFORMES KEYLON Solicitud y estado

[El texto citado está oculto]

---

**Scarlett Molina** <scarlettm@gmail.com>  
Para: Gabriel Osorio <gosorio@maho.cl>

14 de febrero de 2013 10:44

Estimado Gabriel:

Lamentablemente no hay fecha clara de entrega de las telas pdtes. Las textiles se encuentran sobre-ventas y trabajando en telas de invierno, además ahora se encuentra cerrado por vacaciones y cuando la textil se reintegre a fin de mes; sólo en habilitar los telares y comenzar la producción se tardará dos semanas, de ahí normalmente entregan en 30 días. Además la cantidad requerida para Uds., es mínima en relación con los demás pedidos que manejan por lo que seguramente tampoco será prioritario. Por eso les recomendé otras telas.

<https://mail.google.com/mail/u/0/?ui=2&ik=44318b0a3e&view=pt&cat=MUNI-ALTO-HOS...> 20/03/2013

Si prefieren puedo enviar las muestras hoy vía chilexpress para que puedan verlas; aunque sinceramente no creo que tengan muchas opciones (a menos que le mande colores diferentes a los escogidos, así podrían optar a mayor variedad; aunque seguramente, que la gente vote de nuevo puede ser algo engorroso).

Quedo atenta a su respuesta,  
Scarlett Molina T.  
Ejecutiva de Ventas  
Manufacturas Keylon S.A.  
25511243 - 93376754

El 14 de febrero de 2013 09:15, Gabriel Osorio <gosorio@maho.cl> escribió:  
[El texto citado está oculto]

--  
Scarlett Molina T.

---

**Gabriel Osorio** <gosorio@maho.cl>  
Para: Scarlett Molina <scarlettm@gmail.com>

14 de febrero de 2013 11:58

Scarlett,

Sí, creo que lo mejor es que mandes el detalle de las telas que tienes disponibles, por ultimo fotos.

Sin otro particular se despide atentamente de Ud.,



**Gabriel Osorio Rivas**  
**Departamento de Educación.**  
**Municipalidad de Alto Hospicio.**  
**057 - 583069.**

**De:** Scarlett Molina [mailto:scarlettm@gmail.com]  
**Enviado el:** jueves, 14 de febrero de 2013 11:44  
**Para:** Gabriel Osorio  
**Asunto:** Re: UNIFORMES KEYLON Solicitud y estado

[El texto citado está oculto]

---

**Gabriel Osorio** <gosorio@maho.cl>  
Para: Scarlett Molina <scarlettm@gmail.com>

8 de marzo de 2013 08:46

Scarlet,

Te envío las tallas que me entregaron del Colegio Simón Bolívar.

Sin otro particular se despide atentamente de Ud.,



**Gabriel Osorio Rivas**  
**Departamento de Educación.**  
**Municipalidad de Alto Hospicio.**  
**057 - 583069.**

**De:** Scarlett Molina [mailto:scarlettm@gmail.com]  
**Enviado el:** jueves, 14 de febrero de 2013 11:44  
**Para:** Gabriel Osorio  
**Asunto:** Re: UNIFORMES KEYLON Solicitud y estado

[El texto citado está oculto]

 **Tallas Simon Bolivar.pdf**  
 3769K

**scarlettm@gmail.com** <scarlettm@gmail.com>  
 Responder a: "scarlettm@gmail.com" <scarlettm@gmail.com>  
 Para: "gosorio@maho.cl" <gosorio@maho.cl>

8 de marzo de 2013 09:53

Hola Gabriel,  
 Por favor envíame la respuesta sobre la extensión de plazos y el cambio de telas, considerando las opciones que envié. Recuerda q eso está pendiente de confección en espera de esa respuesta.  
 Slds y gracias,  
 Scarlett

Enviado desde mi teléfono Nokia  
 ----Mensaje original----  
 De: Gabriel Osorio  
 Enviado: 08/03/2013, 09:46  
 Para: Scarlett Molina  
 Asunto: RE: UNIFORMES KEYLON Solicitud y estado

Scarlet,

Te envío las tallas que me entregaron del Colegio Simón Bolívar.

Sin otro particular se despide atentamente de Ud.,

[El texto citado está oculto]

\* Las prendas solicitadas en la toma de tallajes no se ajustan a lo requerido en el contrato, por ejemplo poleras y pecheras que sí están indicadas en contrato no se solicitaron en tallaje ni en detalle de compra enviado por Uds. En el caso de los varones auxiliares, ni siquiera ofertamos ese ítem y sin embargo se nos solicitan algunos sets. La solución es ajustarnos al valor licitado entregando lo requerido en tallaje. Se adjunta planilla con detalle.

Ajustemos los ítems, en el caso de las pecheras, se puede cambiar por mas camisas por ejemplo o en el caso de los uniforme de auxiliar varón se puede ajustar como menciona.

\* Las cantidades totales de uniformes tampoco se ajustan a lo requerido en O/C y Contrato con las medidas efectivamente tomadas; por lo que a la fecha aún hay una gran cantidad de pendientes. Favor apurar (detalle también en planilla adjunta).

<https://mail.google.com/mail/u/0/?ui=2&ik=44318b0a3e&view=pt&cat=MUNI-ALTO-HOS...> 20/03/2013



Lamentablemente no podemos apurar esto hasta que este el personal que se encuentra de vacaciones y el que falta por contratar en los establecimientos. En caso de que no se alcance a cubrir la orden de compra, se repetirán uniformes para algunos funcionarios.

\* Por lo anterior, nos preocupa el tema de la facturación y posterior pago, pues no podremos despachar la O/C completa. Indicar si autorizan facturación anticipada o segmentada.

Como le comente anteriormente debido a que debemos rendir estos gastos, lo mejor sería que nos envíe una factura antes de 25 de febrero, por los uniformes que serán entregados efectivamente, la cual le gestionare el pago de inmediato y otra con la diferencia, la cual será cancelada apenas completemos la Orden de compra.

\* Al respecto de las telas solicitadas para los trajes formales de las damas, por tratarse de telas que se debían tejer, a la fecha salvo la de color azul marino (para uno de los sets de las funcionarias del Liceo Juan Pablo II), aún no las hemos recibido, por lo que sugerimos cambiarlas por alternativas similares en colorido y calidad. (se adjuntan escaneadas: tela azulino oscuro para el traje que llevan TODAS y turquesa claro para el segundo set de funcionarias DAEM, Colegio Simón Bolívar y Esc.de Lenguaje).

¿Se va a demorar mucho esta tela? Para esperar y por mientras cubrimos las otras dependencias con los tallajes que están pendientes de enviar.

\* Finalmente, y debido a todos los inconvenientes anteriormente expuestos, solicitamos una extensión de 30 días hábiles en el plazo de entrega.

Obligadamente se tendría que extender debido a que debemos esperar a que se encuentre todo el personal en nuestras dependencias. Déjeme consultar y le confirmo.

Sin otro particular se despide atentamente de Ud.,

Descripción: Firma

De: Scarlett Molina [mailto:scarletmt@gmail.com]  
Enviado el: miércoles, 13 de febrero de 2013 17:06  
Para: Gabriel Osorio  
CC: Gladys Valdenegro  
Asunto: UNIFORMES KEYLON Solicitud y estado

Estimado Gabriel:

Tal como te comenté en la mañana, hemos enfrentado algunos inconvenientes en la confección de sus uniformes; cuyas soluciones requieren de su aprobación para poder seguir con el proceso en cuestión.

A saber:

\* Las prendas solicitadas en la toma de tallajes no se ajustan a lo requerido en el contrato, por ejemplo poleras y pecheras que sí están indicadas en contrato no se solicitaron en tallaje ni en detalle de compra enviado por Uds. En el caso de los varones auxiliares, ni siquiera ofertamos ese ítem y sin embargo se nos solicitan algunos sets. La solución es ajustarnos al valor licitado entregando lo requerido en tallaje. Se adjunta planilla con detalle.

- \* Las cantidades totales de uniformes tampoco se ajustan a lo requerido en O/C y Contrato con las medidas efectivamente tomadas; por lo que a la fecha aún hay una gran cantidad de pendientes. Favor apurar (detalle también en planilla adjunta).
- \* Por lo anterior, nos preocupa el tema de la facturación y posterior pago, pues no podremos despachar la O/C completa. Indicar si autorizan facturación anticipada o segmentada.
- \* Al respecto de las telas solicitadas para los trajes formales de las damas, por tratarse de telas que se debían tejer, a la fecha salvo la de color azul marino (para uno de los sets de las funcionarias del Liceo Juan Pablo II), aún no las hemos recibido, por lo que sugerimos cambiarlas por alternativas similares en colorido y calidad. (se adjuntan escaneadas: tela azulino oscuro para el traje que llevan TODAS y turquesa claro para el segundo set de funcionarias DAEM, Colegio Simón Bolívar y Esc. de Lenguaje ).
- \* Finalmente, y debido a todos los inconvenientes anteriormente  
[El texto citado está oculto]

**MUNICIPALIDAD DE ALTO HOSPICIO**  
**RESUMEN DE PEDIDO**

ITEM	DESCRIPCIÓN	VALOR NETO	PRENDAS SEGÚN CONTRATO	PRENDAS A ENTREGAR	CANTIDAD REQUERIDA EN CONTRATO	CANTIDAD EN PRODUCCIÓN	PENDIENTE SIN TALLA	MONTO PRIMERA ENTREGA	MONTO PENDIENTE
1	Set formal Dama	\$ 80,000	1 Chaqueta	Chaqueta	136	75	61	\$ 6,000,000	\$ 4,880,000
			1 Gillet	Gillet					
			1 Blusa o Camisa	Blusa					
			1 Pantalón o Falda	Pantalón o Falda					
2	Set formal Varón	\$ 79,400	1 Chaqueta	Vestón	77	34	43	\$ 2,699,600	\$ 3,414,200
			1 Blusa o Camisa	2 Camisas					
			1 Pechera	2 Corbatas					
			1 Pantalón	Pantalón					
			1 Chaqueta	2 Chaquetillas					
3	Educatora Párvulos	\$ 65,600	1 Polera	2 Pantalones	6	16		\$ 1,049,600	
			1 Pechera						
			1 Pantalón						
			1 Chaqueta						
4	BUZO Educadora Párvulos	\$ 61,600	1 Blusa o Camisa		6		6	\$ 0	\$ 369,600
			1 Pechera						
			1 Pantalón						
			1 Chaqueta						
5	Asistente de Párvulos	\$ 65,600	1 Chaqueta	2 Chaquetillas	45	18	27	\$ 1,180,800	\$ 1,771,200
			1 Polera	2 Pantalones					
			1 Pechera						
			1 Pantalón						
6	BUZO Asistente de Párvulos	\$ 79,400	1 Chaqueta		45		45	\$ 0	\$ 3,573,000
			1 Blusa o Camisa o Polera						
			1 Pechera o Delantal						
			1 Pantalón						
7	Auxiliar de Servicios Menores Damas	\$ 51,100	1 Chaqueta	2 Chaquetillas	21	10	11	\$ 511,000	\$ 562,100
			1 Camisa o Polera	1 Pantalón					
			1 Pechera o Delantal						
			1 Pantalón						
	Auxiliar de Servicios Menores Varones	\$ 51,100		2 Cotonas		4		\$ 204,400	
				1 Pantalón					
<b>TOTAL NETO</b>								<b>\$ 11,645,400</b>	<b>\$ 14,570,100</b>
								<b>IVA</b>	<b>\$ 2,768,319</b>
<b>TOTAL BRUTO</b>								<b>\$ 13,858,026</b>	<b>\$ 17,338,419</b>



Scarlett Molina &lt;scarletmt@gmail.com&gt;

**UNIFORMES KEYLON: Tela escaneadas**

2 mensajes

**Scarlett Molina** <scarletmt@gmail.com>  
Para: Gabriel Osorio <gosorio@maho.cl>

13 de febrero de 2013 17:02

Estimado Gabriel:

Adjunto telas alternativas para los trajes formales de las damas.

Considerar que se ven más oscuras de lo que realmente son.

La tela azulino es más oscura que la originalmente escogida; sin embargo creo que les quedará mejor; por cuanto este tono es más apropiado para todo tipo de piel (y es menos violento). Del color turquesa originalmente escogido y en el que se presentó la muestra no hay nada igual en el mercado, así que les envío dos alternativas: una clara y una oscura para que escojan.

Quedo atenta a sus comentarios.

Cordiales saludos,

Scarlett Molina T.  
Ejecutiva de Ventas  
Manufacturas Keylon S.A.  
25511243 - 93376754Scarlett Molina T.  
Ejecutiva de Ventas  
Manufacturas Keylon S.A.  
2-5511243 - 93376754**2 archivos adjuntos****TELA TURQUESA OSCURO.jpg**  
69K **TELA AZULINO Y TURQUESA.pdf**  
233K**Gabriel Osorio** <gosorio@maho.cl>  
Para: Scarlett Molina <scarletmt@gmail.com>

12 de marzo de 2013 14:53

Scarlett,

Si las te las son de la misma calidad no habría problema, por favor proceder.

Sin otro particular se despide atentamente de Ud.,



**Gabriel Osorio Rivas**  
**Departamento de Educación.**  
**Municipalidad de Alto Hospicio.**  
**057 – 583069.**

**De:** Scarlett Molina [mailto:scarlettm@gmail.com]  
**Enviado el:** miércoles, 13 de febrero de 2013 19:02  
**Para:** Gabriel Osorio  
**Asunto:** UNIFORMES KEYLON: Tela escaneadas

[El texto citado está oculto]



Scarlett Molina &lt;scarletmt@gmail.com&gt;

**Listado Oficial**

1 mensaje

**Gabriel Osorio** <gosorio@maho.cl>  
Para: Scarlett Molina <scarletmt@gmail.com>

14 de marzo de 2013 11:56

Scarlett,

Te envío el listado oficial para la confección de uniformes.

Si no aparece en este listado, favor no considerar en la confección.

Aun me faltan tallas del personal nuevo.

Ya estamos a mitad de mes, favor ve el tema de las facturas, para que pueda rendir. Por mientras aquí veo el tema de la extensión del plazo.

Sin otro particular se despide atentamente de Ud.,



**Gabriel Osorio Rivas**  
**Departamento de Educación.**  
**Municipalidad de Alto Hospicio.**  
**057 – 583069.**

---

**De:** Gabriel Osorio [mailto:gosorio@maho.cl]  
**Enviado el:** martes, 12 de marzo de 2013 15:54  
**Para:** 'Scarlett Molina'  
**Asunto:** RE: UNIFORMES KEYLON: Tela escaneadas

Scarlett,

Si las te las son de la misma calidad no habría problema, por favor proceder.

Sin otro particular se despide atentamente de Ud.,

<https://mail.google.com/mail/u/0/?ui=2&ik=44318b0a3e&view=pt&cat=MUNI-ALTO-HOS...> 20/03/2013



Scarlett Molina &lt;scarletmt@gmail.com&gt;

---

**Plantillas de tallaje uniforme KEYLON**

---

**Gabriel Osorio** <gosorio@maho.cl>  
Para: Scarlett Molina <scarletmt@gmail.com>

18 de marzo de 2013 12:43

Scarlett,

Te envío las tallas de la Escuela Oasis del Saber.-

Pido encarecidamente que me envíes la o las facturas por el total de la iniciativa, porque ya tengo un problema para rendir documentos con fecha posterior al 28 de febrero.

Espero tu confirmación al respecto.

Sin otro particular se despide atentamente de Ud.,



**Gabriel Osorio Rivas**  
**Departamento de Educación.**  
**Municipalidad de Alto Hospicio.**  
**057 – 583069.**

**De:** Scarlett Molina [mailto:scarletmt@gmail.com]  
**Enviado el:** martes, 12 de marzo de 2013 15:59  
**Para:** Gabriel Osorio  
**Asunto:** Plantillas de tallaje uniforme KEYLON

[El texto citado está oculto]

---

**2 archivos adjuntos**

**Tallas Oasis.pdf**  
2028K

**Tallas Listado Oficial 2013.-.xlsx**  
47K



**Gabriel Osorio Rivas**  
**Departamento de Educación.**  
**Municipalidad de Alto Hospicio.**  
**057 - 583069.**

**De:** Scarlett Molina [mailto:scarlettm@gmail.com]  
**Enviado el:** miércoles, 13 de febrero de 2013 19:02  
**Para:** Gabriel Osorio  
**Asunto:** UNIFORMES KEYLON: Tela escaneadas

Estimado Gabriel:

Adjunto telas alternativas para los trajes formales de las damas.

Considerar que se ven más oscuras de lo que realmente son.

La tela azulino es más oscura que la originalmente escogida; sin embargo creo que les quedará mejor; por cuanto este tono es más apropiado para todo tipo de piel (y es menos violento). Del color turquesa originalmente escogido y en el que se presentó la muestra no hay nada igual en el mercado, así que les envío dos alternativas: una clara y una oscura para que escojan.

Quedo atenta a sus comentarios.

Cordiales saludos,

Scarlett Molina T.

Ejecutiva de Ventas

Manufacturas Keylon S.A.

25511243 - 93376754


Scarlett Molina T.

Ejecutiva de Ventas

Manufacturas Keylon S.A.

2-5511243 - 93376754

---

 **Tallas Listado Oficial 2013.-.xlsx**  
36K





Scarlett Molina &lt;scarlettm@gmail.com&gt;

---

**Plantillas de tallaje uniforme KEYLON**

---

**Gabriel Osorio** <gosorio@maho.cl>  
Para: Scarlett Molina <scarlettm@gmail.com>  
Cc: Jacqueline Salman <jsalman@keylon.cl>

19 de marzo de 2013 08:02

Scarlett,

¿Pero no hay nada que me puedas mandar para pagarlo de inmediato?

Disculpa que te lo exponga así, pero el tema es súper delicado, porque si no me envías las facturas, no podre rendirlas, por lo tanto no podremos pagarlas y mucho menos extenderles el plazo de entrega. Las necesitábamos para antes del 28 de Febrero para rendirlas y estamos pasados, de acuerdo a un oficio que nos llegó del ministerio reiterando la situación.

Con las tallas que ya tienen pueden enviar una primera partida que puedo cancelar de inmediato.

Sin otro particular se despide atentamente de Ud.,



**Gabriel Osorio Rivas**  
**Departamento de Educación.**  
**Municipalidad de Alto Hospicio.**  
**057 - 583069.**

**De:** Scarlett Molina [mailto:scarlettm@gmail.com]  
**Enviado el:** martes, 19 de marzo de 2013 0:24  
**Para:** Gabriel Osorio  
**CC:** Jacqueline Salman  
**Asunto:** Re: Plantillas de tallaje uniforme KEYLON

Gabriel;

Al respecto de la facturación, recuerda que cuando hablaste con nuestra Gerente de Administración y Finanzas, Sra. Jacqueline Salman; ella te indicó que no autorizaría facturación adelantada si no se confirmaba pago, pues implica cancelar un alto monto en IVA.

Slds y atenta a tus comentarios,  
Scarlett

El 18 de marzo de 2013 14:43, Gabriel Osorio <gosorio@maho.cl> escribió:

Scarlett,

Te envío las tallas de la Escuela Oasis del Saber.-

<https://mail.google.com/mail/u/0/?ui=2&ik=44318b0a3e&view=pt&cat=MUNI-ALTO-HOS...> 20/03/2013

Pido encarecidamente que me envíes la o las facturas por el total de la iniciativa, porque ya tengo un problema para rendir documentos con fecha posterior al 28 de febrero.

Espero tu confirmación al respecto.

Sin otro particular se despide atentamente de Ud.,



**Gabriel Osorio Rivas**  
**Departamento de Educación.**  
**Municipalidad de Alto Hospicio.**  
**057 - 583069.**

**De:** Scarlett Molina [mailto:scarletmt@gmail.com]  
**Enviado el:** martes, 12 de marzo de 2013 15:59  
**Para:** Gabriel Osorio  
**Asunto:** Plantillas de tallaje uniforme KEYLON

Lo solicitado,

Slds,

--  
Scarlett Molina T.

--  
Scarlett Molina T.